

TIBBİ PATOLOJİ YETERLİK KURULU YÖNERGESİ

GİRİŞ

Türkiye'de Tıbbi Patoloji uzmanlık eğitimini düzenleyen Tıbbi Patoloji Yeterlik Kurulu, Patoloji Dernekleri Federasyonu (PDF) Yönetim Kurulu tarafından, PDF tüzüğüne dayalı olarak kurulmuştur.

Yeterlik Kurulu, PDF yönetim kurulu ile eşgüdüm içerisinde çalışan, ancak bilimsel olarak özerk olan, kar amacı gütmeyen bir belgelendirme ve akreditasyon (eşyetkilendirme) kurulu olarak kurulmuştur.

Yeterlik Kurulu çalışmaları PDF bütçesinden finanse edilir.

PDF yönetim kurulundan bir üye Yeterlik Yürütme Kurulunda görev alır. Bu üye diğer görevlerinin yanı sıra PDF yönetim kurulu ve Yeterlik Kurulu ilişkilerinde eşgüdümünden sorumludur.

Yeterlik kurulunun çalışma ilkeleri Tıpta Uzmanlık Tüzüğü, Türk Tabipleri Birliği Uzmanlık Dernekleri Eşgüdüm Kurulu (TTB-UDEK) ve Ulusal Yeterlik Kurulu (UYEK) Yönergeleri ile uyumludur.

GENEL KONULAR

1- Tanım

Tıbbi Patoloji Yeterlik Kurulu PDF ile eşgüdüm içerisinde, özerk olarak çalışan; uzmanlık eğitimi programının geliştirilmesi, uygulanması ve değerlendirilmesi için standartlar belirleyen, yeterlik sınavları aracılığıyla yeterlik belgelendirmesi yapan; uzmanlık eğitimi veren birimler için rehber bilgiler ve standartlar oluşturan; eğitim birimlerini gönüllülük temelinde ziyaret ederek değerlendiren, eksikleri belirleyen, giderilmesi için öneriler geliştiren ve eğitim birimlerinin akreditasyonunu sağlayan bir kuruluştur.

2- Amaçlar

Tıbbi Patoloji Yeterlik Kurulunun amaçları şunlardır:

2.1- Tıbbi Patoloji uzmanlık eğitiminin ulusal standartlarını oluşturmak ve geliştirmek, aynı zamanda uzmanlık eğitimindeki yeterliğin ve eğitim birimlerinin akreditasyonunun temel ilkelerini oluşturmak.

2.2- Uzmanlık eğitimi süresince işlenmesi gereken kuramsal ve uygulamalı eğitim programının (kuramsal eğitim için çekirdek eğitim müfredatı ve uygulamalı eğitim için en az yapılması gerekenler) hazırlanmasını sağlamak.

2.3- Uzmanlık öğrencisinin eğitim süresince öğrenmesini sağlamak, izlemek ve değerlendirmek için "asistan karnesi" gibi eğitsel araçların oluşturulmasını sağlamak.

2.4- Uzmanlık eğitimi veren kurumlarda hizmetin hacmi ve çeşitliliğini, eğitici ve tıbbi personelin sayı ve yetkinliğini, alt yapının (sağlık hizmeti ve eğitim açılarından) yeterliliğini, sağlık hizmeti sunumunun iyi düzenlenmiş ve sistematik olmasını, eğitim ortamının uygunluğunu, tatmin edici bir kuramsal ve uygulamalı eğitim programının oluşturulmasını, araştırma olanakları konularında rehber bilgiler ve standartların oluşturulmasını, eğitim birimlerini gönüllülük temelinde ziyaret edilmesini ve yukarıda sözü edilen ölçütler açısından akreditasyonun gerçekleştirilmesini sağlamak.

2.5- Uzman hekimlerin mesleki bilgi ve uygulamalar açısından yeterliklerini sınamak.

2.6- Yeterlik belgesi vermek.

2.7- Eğiticilerin ve uzmanlık öğrencilerinin Sürekli Mesleksi Gelişim Programlarına katılımını özendirme, izlemek ve yeniden belgelendirme çalışmaları yapmak.

2.8- Ulusal "Yeterlik Belgelendirmesi" ve "Akreditasyon" standartlarının uluslararası düzeyde uygunluğunu sağlamak.

3. Çalışma ilkeleri

3.1- PDF tüzüğüne uygun olarak kurulan bir çalışma organıdır.

3.2- PDF'un bilimsel olarak özerk bir çalışma organıdır.

3.3- Harcamaları, ilgili federasyonun harcama esasları göz önüne alınarak PDF bütçesinden karşılanır.

3.4- Yeterlik Yürütme Kurulu, PDF Yönetim Kuruluna karşı sorumludur.

3.5- Yeterlik Kurullarının temel çalışma alanları, tamamen gönüllülük temelinde, uzmanların yeterlik belgelendirmesi/ yeniden belgelendirmesi ve eğitim kurumlarının uzmanlık eğitimi programlarının akreditasyonunun sağlanmasıdır.

3.6- Yeterlik Kurulları tüm çalışmalarında kamu yararını gözetir ve toplum sağlığının geliştirilmesini ve iyileştirilmesini hedefler.

3.7- Yeterlik Kurulları tüm çalışmalarında (belgelendirme ve akreditasyon) standartların ve süreçlerin açıklık, eşitlik ve adalet ilkelerine dayanmasını sağlar.

4- Kurul ve Komisyonlar

Tıbbi Patoloji Yeterlik Kurulunun yapısı aşağıdaki organlardan oluşur;

- a. Yeterlik Genel Kurulu
- b. Yeterlik Yürütme Kurulu
- c. Akreditasyon Komisyonu
- d. Eğitim Programlarını Geliştirme Komisyonu
- e. Sınav Komisyonu
- f. Danışma ve Eğitim Üst Kurulu

4.1 – Yeterlik Genel Kurulu: Tıbbi Patoloji dalında yeterlik belgesi almış her uzman Yeterlik Genel Kurulunun doğal üyesidir. Yeterlik Genel Kurul üyeliğinin geçerli olması için üyenin PDF üyesi derneklerden en az birinin üyesi olması ve bu derneğin aidatını düzenli ödüyorsa olması gereklidir.

4.1.1 - Yeterlik Genel Kurulunun görevleri:

4.1.1.1 - Yeterlik Genel Kurulu, tercihan ulusal kongre sırasında, en az iki yılda bir toplanır ve Yeterlik Kurulunun ana karar organıdır. Toplantılarda çoğunluk şartı aranmaz. Adaylar ve divan heyeti üyeleri de oy kullanabilirler, vekaletle veya posta ile oy kullanılamaz. Tüm kararlar katılanların oy çokluğu ile alınır.

4.1.1.2 - Yeterlik Genel Kurulunun temel görevi Yeterlik Yürütme Kurulunu bir dönem için seçmek, önerilerde bulunmak ve gerekli kararları almaktır. Genel Kurulun seçeceği bir

Başkan, bir Başkan Yardımcısı ve bir Sekreter'den oluşan Divan, Genel Kurulu yönetir. Yeterlik Genel Kurulu kapalı oy, açık tasnif ile Yeterlik Yürütme Kurulunu seçer.

4.1.1.3 - Yeterlik Yürütme Kurulu çalışma raporunu görüşür.

4.1.1.4 - Gereği halinde yeni kurul ve komisyonların oluşturulmasını görüşür, karar alır ve seçer.

4.2 - Yeterlik Yürütme Kurulu: Yeterlik Genel Kurulunca oluşturulan divan yönetiminde kapalı oy, açık tasnif ile seçilen kuruldur. Tıbbi Patoloji Yeterlik Yürütme Kurulu, Yeterlik Genel Kurulu tarafından kuruluş aşamasında 8 asıl, 4 yedek olarak seçilir. PDF Yönetim Kurulundan seçilen bir üye Yeterlik Yürütme Kuruluna katılır. PDF Yönetim Kurulunun görev süresi sona erdiğinde, bu üyenin görevi sona erer. İlk Yürütme Kurulu üyelerinden, gönüllü olarak ya da kura ile belirlenen 4' ünün görev süresi 2 yılda sonlanır. Bunların yerine Yeterlik Genel Kurulunda yeni üyeler seçilir. Bu kişiler haricinde kalan tüm seçilmiş ve seçilecek üyelerin doğal çalışma süresi 4 yıldır. Böylece her iki yılda bir üyelerin sadece yarısının değişimi sağlanarak Tıbbi Patoloji Yeterlik Kurulu çalışmalarının sürekliliği korunur. Yeterlik yürütme kurul üyeleri komisyonlarda (Eğitim programlarını geliştirme komisyonu, akreditasyon komisyonu ve sınav komisyonu) görev alabilirler.

Yeterlik Yürütme Kurulu kendi arasından bir başkan, bir başkan yardımcısı ve bir sekreter seçer. Bu kurulda görev alacak kişiler Eğitim Kurumlarında "halen eğitici" durumunda olan ve en az 5 yıldır aktif eğiticilik yapan Profesör ve Doçentlerden oluşur. Mazeretini yazılı olarak bildirmeksizin ardı ardına iki toplantıya katılmayan üyenin üyeliği düşer ve yerine seçimde belirlenen sıraya ve eksilen sayıya göre yedek üyeler göreve çağırılır. Bu kurulda yer alacak kişiler PDF Yönetim Kuruluna karşı sorumludur.

4.2.1 - Yeterlik Yürütme Kurulunun Görevleri:

4.2.1.1 - Yeterlik Yürütme Kurulu PDF Yönetim Kurulu ve alt grupları ile eşgüdüm içerisinde çalışır.

4.2.1.2 - Akreditasyon Komisyonunun 6, Eğitim Programlarını Geliştirme Komisyonunun 6 ve Yeterlik Sınav Komisyonunun 6 asıl üyesini seçer. Akreditasyon Komisyonu için 3, Eğitim Programlarını Geliştirme Komisyonu için 3 ve Yeterlik Sınav Komisyonu için 3 olmak üzere yedek üye seçer.

4.2.1.3 - TTB-UDEK-UYEK Genel Kurulunda Yeterlik Kurulunu temsil etmek üzere Yeterlik Yürütme Kurulu başkanı ve bir temsilcisini görevlendirir.

4.2.1.4 - Gerekli çalışmaları yürütebilmek için Yeterlik Yürütme Kurulu yılda en az 1 kez toplanır.

4.2.1.5 - Yeterlik Kurulları ve Komisyonlarının çalışmalarını sağlar, izler ve işlevlerini düzenler.

4.2.1.6 - Yeterlik Genel Kurulu toplantılarına gündem hazırlar, genel kurulu toplar ve çalışma raporunu sunar. Yeterlik kurul ve komisyonlarının öneri ve raporlarını değerlendirir ve karar alır.

4.2.1.7 – Tıbbi Patoloji uzmanlık dalı ile ilgili eğitim ve uzmanlık alanı konusunda üst kurumlarca talep edilen bilgileri hazırlar, karar alır ve PDF yönetim kuruluna sunar.

4.2.1.8 - Yeterlik ve akreditasyon ile ilgili ileriye yönelik çalışmalar yapar ve yapılanmayı sağlar.

4.2.1.9 - Yeterlik sınav tarihlerini, sınav giriş bedelini belirler ve duyurur.

4.2.1.10 - Yeterlik sınavına girmek üzere başvuran adayların başvurularını sınav komisyonu ile beraber değerlendirir ve uygun olanların sınava alınmasını sağlar, sınav listelerini onaylar.

4.2.1.11 - Yeterlik sınav sonuçlarını duyurur ve belgeleri onaylar.

4.2.1.12 - Akreditasyon Komisyonunun raporlarını temel alarak gönüllü eğitim kurumlarının akreditasyonunu gerçekleştirir, belirlenen standartlara ulaşamamış olan gönüllü eğitim kurumları için öneriler getirir, gelişmelerini takip eder ve bu konuda PDF yönetim kuruluna ve TTB-UDEK-UYEK'e bilgi verir.

4.2.1.13 - Yeterlik Yürütme Kurulu, Genel Kurul sonrası seçilen Kurul ve Komisyon üyelerinin iletişim bilgilerini UYEK'e bildirir.

4.2.1.14 - Yılda en az 1 defa sınav tarihlerini ve varsa kurum ziyaret programlarını UYEK'e bildirir.

4.2.1.15 – Tıbbi Patoloji uzmanlarını TTB-UDEK-UYEK ve ilgili diğer kurumlarda temsil eder.

4.2.1.16 - Yeterlik Genel Kuruluna karşı sorumludur.

4.3 - Akreditasyon Komisyonu: Yeterlik Yürütme Kurulu tarafından Eğitim Kurumlarında "halen eğitici" durumunda olan ve en az 5 yıldır aktif eğiticilik yapan Profesör ve Doçentler arasından Yeterlik Yürütme Kurulunun seçtiği 6 asıl üye, 3 yedek üye ve PDF tarafından görevlendirilen 1 üye olmak üzere toplam 7 üyeden oluşur. İlk Akreditasyon Komisyonunun seçilmiş üyelerinden, 3'ünün görev süresi 2 yılda sonlanır. Bunların yerine yeni üyeler seçilir. Bu kişiler haricinde kalan tüm seçilmiş ve seçilecek üyelerin doğal çalışma süresi 4 yıldır. Böylece her iki yılda bir üyelerin sadece yarısının değişimi sağlanarak Tıbbi Patoloji Akreditasyon Komisyonunun çalışmalarının sürekliliği korunur. Akreditasyon Komisyonu kendi arasında bir başkan ve bir raportör seçer. Komisyon yılda en az bir kez toplanır. Mazeretini yazılı olarak bildirmeden ardı ardına iki kez toplantıya katılmayan üyenin üyeliği düşer ve yerine eksilen sayıya göre yedek üyeler göreve çağrılır.

4.3.1 - Akreditasyon Komisyonunun Görevleri:

4.3.1.1 - Yeterlik Yürütme Kurulu'nda ve Genel Kurulda Onaylanmış Ulusal Tıbbi Patoloji Uzmanlık Eğitim Programının tüm eğitim birimlerinde uygulanması ve sürekli geliştirilmesi için; Eğitim veren birimlerin gönüllülüğüne dayanan ve ziyaret programları ana ilkeleri ile yürütülen bir akreditasyon mekanizması kurar. Aşağıda belirtilen konularda akreditasyon için rehber bilgiler, değerlendirme formları, anketler ve standartlar oluşturur.

a. Yeterlik Kurulu tarafından önerilen eğitim programı ile uyumlu bir eğitim programının (eğitim programının amaç ve hedefleri ve bunları gerçekleştirmedeki etkinliği, uzmanlık alanındaki hedeflerin -bilgi, beceri, tutum ve davranış- ölçülebilir davranışlar olarak açıkça tanımlanmış olup olmadığı, uzmanlık öğrencisinin kazanımlarının beklenen düzeyde olup olmadığı gibi) olup olmadığı ve bu programın düzenli olarak uygulanıp uygulanmadığı,

b. Alt yapının (sağlık hizmeti ve eğitim açılarından) yeterliliği ve uygunluğu,

c. Eğitici ve tıbbi personelin sayısı ve yetkinliği,

d. Hizmetin hacmi ve çeşitliliği, sağlık hizmeti sunumunun organize ve sistematik olup olmadığı,

e. Eğitim ortamının uygunluğu (görev tanımları, hizmet-eğitim dengesi, vb. gibi)

f. Araştırma olanaklarının bulunup bulunmadığı ve eğitim alanların bu etkinliklere yeterince katılıp katılmadığı,

4.3.1.2 - Yukarıda yazılı standartlar çerçevesinde eğitim birimlerini ziyaret ederek değerlendirir, eksiklikleri belirler ve giderilmesi için öneriler geliştirir. Ziyaret ekibi en az 5 yıl deneyime sahip eğiticiler arasından akreditasyon komisyonunca görevlendirilen 3 kişi, ve TTB-UDEK-UYEK'den bir gözlemci üyeden oluşur.

4.3.1.3 - Eğitim ve uygulama etkinliklerinin ayrıntılı ve zamanında kaydedilip kaydedilmediğini denetler ve akreditasyon raporunda belirtir. Asistan karneleri yoluyla süreç içinde uygulanan becerileri nicelik ve nitelik olarak izler ve akreditasyon raporunda değerlendirilir.

4.3.1.4 - Uzmanlık öğrencilerinin, eğitim sırasında ve uzmanlık eğitimi süresi sonunda bilgi, tutum, beceri ve performanslarını ölçmek ve değerlendirmek için yapılan tüm yazılı, sözlü, uygulama sınavlarını, süreç içindeki eğitici gözlemi değerlendirmelerini ve asistan karneleri gibi süreç değerlendirmelerini denetler. Bu değerlendirme sonucunda eğitim süreçlerinin düzenlenmesi ve organizasyonunda sınav komisyonu ile eşgüdüm içinde çalışır ve Yeterlik Yürütme Kuruluna bilgi verir.

4.3.1.5 - Eğitim kurumlarının akreditasyonunu sağlamak üzere her bir ziyaret sonrası Yeterlik Yürütme Kuruluna yukarıda belirtilen başlıkları da içeren bir akreditasyon raporu verir.

4.4 - Eğitim Programlarını Geliştirme Komisyonu

Yeterlik Yürütme Kurulu tarafından Eğitim Kurumlarında "halen eğitici" durumunda olan ve en az 5 yıldır aktif eğiticilik yapan Profesör ve Doçentler arasından seçilen 6 asıl 3 yedek üye ve PDF tarafından görevlendirilen 1 üye olmak üzere toplam 7 üyeden oluşur. İlk Eğitim Programlarını Geliştirme Komisyonunun seçilmiş üyelerinden, 3'ünün görev süresi 2 yılda sonlanır. Bunların yerine yeni üyeler seçilir. Bu kişiler haricinde kalan tüm seçilmiş ve seçilecek üyelerin doğal çalışma süresi 4 yıldır. Böylece her iki yılda bir üyelerin sadece yarısının değişimi sağlanarak Tıbbi Patoloji Eğitim Programlarını Geliştirme Komisyonu çalışmalarının sürekliliği korunur. Eğitim Programlarını Geliştirme Komisyonu kendi arasında bir başkan ve bir raportör seçer. PDF Asistan Temsilcisi Eğitim Programlarını Geliştirme Komisyonuna gözlemci üye olarak katılır. Ayrıca PDF tarafından belirlenen ikinci

basamakta görev yapan bir uzman Eğitim Programlarını Geliştirme Komisyonuna gözlemci üye olarak katılır.

4.4.1 - Eğitim Programlarını Geliştirme Komisyonunun Görevleri:

4.4.1.1 - Temel hedefi toplumun sağlığını geliştirmek ve iyileştirmek olan Tıbbi Patoloji Uzmanlık Eğitim Programını aşağıdaki maddelerde verilen alt başlıkları içerecek şekilde belirler ve eğitim kurumlarında uygulanabilmesi için Yeterlik Yürütme Kuruluna önerilerde bulunur.

a. Eğitim programının hedefleri ve gerekçeleri (genel ve özel hedefler; bilgi, beceri ve tutum),

b. Eğitim programının uygulama yöntemi (süre, rotasyonlar, eğiticiler ve kurullar gibi),

c. Eğitim programını sınama yöntemi (ara sınavlar, uzmanlık sınavları, yazılı-sözlü sınavlar, sınav şekli, yeterlik ölçütleri gibi),

d. Eğitim programının eğitim verilen kurumlarda değerlendirilme yöntemi (geribildirimler, müfredat analizi ve süreç değerlendirmesi gibi),

4.4.1.2 - Gerekli rotasyonları, rotasyon hedeflerini, rotasyon eğitim programlarını ve rotasyon değerlendirme yöntemlerini belirler, öneriler getirir.

4.4.1.3 - Eğiticilerin eğitimi konusunda çalışmalar yapar, çalıştaylar düzenler, öneriler getirir.

4.4.1.4 - Asistan karneleri hazırlanma ve uygulanması konularında öneriler getirir ve standartları saptar.

4.4.1.5 - Gerektiği takdirde Yeterlik Yürütme Kuruluna danışarak alt gruplar oluşturabilir.

4.4.1.6 - Yılda en az bir kez ve gerektiğinde Yeterlik Yürütme Kurulunun çağrısı ile toplanarak hazırladıkları raporu Yeterlik Yürütme Kuruluna sunar.

4.4.1.7- Yeterlik Yürütme Kuruluna karşı sorumludur.

4.5 - Yeterlik Sınav Komisyonu

Yeterlik Yürütme Kurulu tarafından Eğitim Kurumlarında "halen eğitici" durumunda olan ve en az 5 yıldır aktif eğiticilik yapan Profesör ve Doçentler arasından seçilen 6 asıl ve 3 yedek üye ve PDF tarafından görevlendirilen 1 üye olmak üzere toplam 7 üyeden oluşur. İlk

Yeterlik Sınav Komisyonu seçilmiş üyelerinden, 3'ünün görev süresi 2 yılda sonlanır. Bunların yerine yeni üyeler seçilir. Bu kişiler haricinde kalan tüm seçilmiş ve seçilecek üyelerin doğal çalışma süresi 4 yıldır. Böylece her iki yılda bir üyelerin sadece yarısının değişimi sağlanarak Tıbbi Patoloji Yeterlik Sınav Komisyonu çalışmalarının sürekliliği korunur. Yeterlik Sınav Komisyonu kendi arasında bir başkan ve bir raportör seçer. Yılda en az bir kez toplanarak yıllık değerlendirmeleri içeren raporları Yeterlik Yürütme Kuruluna sunar.

4.5.1 - Yeterlik Sınav Komisyonunun Görevleri:

4.5.1.1 - Yeterlik Sınav Komisyonu, görevlerini Yeterlik Yürütme Kurulu, Akreditasyon Komisyonu ve Eğitim Programlarını Geliştirme Komisyonu ile işbirliği içerisinde yürütür.

4.5.1.2 - Yeterlik sınavına girmek üzere başvuran adayların başvurularını değerlendirir ve Yeterlik Yürütme Kurulundan görüş alarak sınav listelerini hazırlar.

4.5.1.3 - Yeterlik sınav tarihlerin, sınav yöntemlerini ve sınav ortamlarını saptar, organize eder ve gerekli malzemeyi temin eder.

4.5.1.4 - Yeterlik sınavlarının geçerlilik ve güvenilirliklerini en üst düzeye çıkarmak, Tıbbi Patoloji uzmanlık alanında toplumun en nitelikli sağlık hizmeti alması ve bu amaçla gerek uzmanlık eğitimi ve gerekse uzmanlık sonrası uzman hekimlerin öğrenme ve sürekli mesleki gelişim süreçlerine yön vermek için aşağıda belirtilen maddelere uygun olarak Yeterlik sınavlarını yapılandırır ve denetimini sağlar.

Buna göre Yeterlik Sınavları aşağıdaki ölçütleri sağlamalıdır:

a. Sınavların Tıbbi Patoloji uzmanlık alanının gerektirdiği tüm yetkinlikleri (bilgi, beceri ve tutum) ve ulusal Tıbbi Patoloji uzmanlık eğitim programında belirtilen hedefleri kapsamasını sağlamak [sınav içeriği ölçülebilir davranışlar olarak açıkça tanımlanmış olan uzmanlık alanındaki hedeflere (bilgi, beceri ve tutum) yönelik olmalıdır; sınav içeriği uzmanlık alanında tanımlanmış öğrenme hedeflerini karşılamalıdır; konular ve kavramlar önemleri oranında yer almalı, sorular dengeli bir biçimde dağıtılmalıdır; bilgi ölçen sınavlarda sorular öğrenme sürecinde bilginin anımsanmasından üst düzey zihinsel etkinliklere doğru değişik düzeylerde hazırlanmalı, veri yorumu veya problem çözme sorularına ağırlık verilmelidir; beceri sınavlarında alandaki tipik ve kritik hedefler yer almalıdır], ölçme hedeflerini oluşturmak ve bunlar hakkında adayları önceden bilgilendirmek,

b. Hazırlanan Yeterlik sınavlarının (yazılı/çoktan seçmeli sınavlar, nesnel örgün klinik sınav gibi), uygun yöntemler ve araçlarla sistematik ve rastlantısal hatalardan (hedeflerin ortam ve yöntemlerle uyumsuzluğu, gözlem ve gözlemci farklılıkları v.b.) ve ölçümle ilgili sorunlardan arındırılmış olmasını sağlamak,

c. Her bir Yeterlik sınavı için ayrı olmak üzere yeterlik belgesi verilecek adayın sınavdaki kabul edilebilir en az başarı düzeyini belirlemek ve adayları önceden bilgilendirmek,

d. Yeterlik sınavlarını, yapılan hazırlıklara ve duyurulara uygun olarak gerçekleştirmek,

e. Yeterlik sınavından sonra adayların sınav başarılarını belirlemek ve önceden belirlenen kabul edilebilir en az başarı düzeyi ile karşılaştırarak karar vermek ve yeterlik belgelerinin düzenlemesi için Yeterlik Yürütme Kuruluna iletmek.

4.5.1.5 - Uygulama (nesnel örgün klinik sınav vb. gibi) sınav görevlilerini belirler ve Yeterlik Yürütme Kuruluna önerir.

4.5.1.6 - Yazılı sınavlarda sorulabilecek sorularla ilgili soru bankası oluşturulabilmesi için Eğitim Programlarını Geliştirme Komisyonu ile eşgüdüm sağlayarak çalışır ve soru kitapçıklarını hazırlar.

4.5.1.7- Uygulanan her sınav için; sınavın geçerlilik, güvenilirlik kanıtları, sınav-soru-madde analizleri, sınava giren adaylar ve performanslarını ve sınav sürecini içeren bir rapor hazırlayarak önerileri ile birlikte Yeterlik Yürütme Kuruluna sunar.

4.5.1.8 - Yeterlik Yürütme Kuruluna karşı sorumludur.

4.6 Danışma ve Eğitim Üst Kurulu

Üniversitelerin Tıp Fakültelerinde uzmanlık alanında eğitim veren her birimin Anabilim Dalı Başkanlarından ve Sağlık Bakanlığı Eğitim ve Araştırma Hastaneleri Eğitim Görevlilerinden oluşur (bir kurumda birden fazla eğitim sorumlusu varsa kendi aralarından seçecekleri bir kişi ile temsil edilirler).

4.6.1 - Danışma ve Eğitim Üst Kurulunun Görevleri:

4.6.1.1 - Yeterlik Yürütme Kuruluna her alanda danışmanlık yapar.

4.6.1.2 - Kurul ve Komisyonların aldığı kararların uzmanlık eğitimi sürecinde birimlerde uygulanmasını sağlar.

4.6.1.3 - Uygulamada doğan sorunlar hakkında geri bildirim verir ve bu sorunların çözümü için projeler önerir.

4.6.1.4 - Danışma ve Eğitim Üst Kurulu kendi arasında bir başkan ve bir raportör seçer.

Yeterlik Yürütme Kurulunun gereksinimleri doğrultusunda en az 2 yılda 1 kez toplantıya çağrılır. Karar verme sürecinde toplantıya katılanların %50'den fazlasının oyunu almak gereklidir.

5 - Uzmanlık Alanı ve Eğitimi

5.1 - Uzmanlık Alanı: Tıpta Uzmanlık Tüzüğünde yer alan Tıbbi Patoloji uzmanlığıdır.

5.2 - Uzmanlık Eğitimi: Eğitim süresi Tıpta Uzmanlık Tüzüğü ile belirlenir.

6 - Eğitimin Belgelendirilmesi

6.1 - Genel İlkeler ve Ölçütler: Tıbbi Patoloji uzmanlığı eğitimi vermekle yetkili eğitim kurumlarında yasal süreyi tamamlayan uzman adayı Tıpta Uzmanlık Tüzüğünde belirtilen değerlendirmelerden sonra uzmanlık belgesi alır. Adayın yeterlik sınavlarına girebilmesi için başvurusunda aşağıdaki ölçütleri yerine getirmesi ve belgelendirmesi gerekmektedir.

6.1.1 - Tıpta Uzmanlık Tüzüğüne uygun olarak alınmış uzmanlık belgesine sahip olunması.

6.1.2 - Asistan Karnesinin, mevcut eğitim programına uyumlu, ayrıntılı ve zamanında işlenmiş olduğunun, uzmanlık eğitimi süresi boyunca kuramsal ve uygulamalı eğitim etkinliklerinin adayın eğiticileri tarafından onaylanmış şekilde belgelendirilmesi.

7 - Yeterlik Sınavları

7.1 - Eğitimini Madde 6'daki ölçütlere uygun olarak belgeleyen her uzman yeterlik sınavlarına katılma hakkına sahiptir. Son yıl asistanları yeterlik sınavlarının bilgiye yönelik kısmına katılabilirler. Beceri ve tutuma yönelik uygulama sınavlarına (ikinci basamak) girmek ve yeterlik belgesi almak için uzman olmak gerekir.

7.2 - Yapılacak sınavların belirlenmesi ve sınava katılabilirliğin ölçütlerine uygun kişilerin tanımlanmasından sonra sınavın giriş şartları, kademeleri, yeri ve tarihleri duyurulur.

7.3 - Yazılı Sınav

Bilgi alanında ölçmeye yönelik olarak yapılacak bu sınav yılda en az bir kez yapılır. Bu sınava Tıbbi Patoloji dalında uzmanlığını almış ve Madde 6'daki şartları yerine getirmiş her aday ve son yıl asistanları katılabilirler. Sınav sonuçları yalnızca sınava katılan adaya bildirilir.

TTB-UDEK-UYEK Yürütme Kuruluna sınav sonuçları hakkında (katılan kişi sayısı, başarı oranı vb. gibi) bilgi verilir.

Yazılı sınavı geçenler, yeterlik belgesini almak için ikinci basamak sınavı olan uygulama sınavına beş yıl içinde girmeli ve başarılı olmalıdırlar. Bu süre içerisinde uygulama sınavına girmedikleri ya da başarılı olamadıkları takdirde tekrar yazılı sınava girmeleri gerekmektedir. Sınavın şekli ve kapsamı Sınav Komisyonu tarafından belirlenir.

7.4 - Uygulama Sınavı

Uygulamaya yönelik, adayın klinik becerilerini ölçecek şekilde yılda en az bir kez yapılır. Bu sınava yazılı sınavda başarılı olan adaylar katılabilir. Sınav, problem çözmeye yöneliktir ve beceri ve tutum özelliklerini de değerlendirir. Sınavın nesnel ve yapılandırılmış olması gerekir. Sınav sonuçları yalnızca sınava katılan adaya bildirilir. Ayrıca TTB-UDEK-UYEK Yürütme Kuruluna sınav sonuçları hakkında (katılan kişi sayısı, başarı oranı vb. gibi) bilgi verilir.

7.5 - Yeterliğin Belgelendirilmesi

Yeterlik belgelendirmesi tamamıyla gönüllülük çerçevesinde yürütülür. Sınav sonucunda "Yeterlik Belgesi" verilir. Bu belgenin geçerliliği 10 yıldır ve 10. yılın sonunda "yeniden belgelendirme" sürecine girilir.

7.6 - Yeniden Belgelendirme

Yeniden belgelendirme süreci tamamıyla gönüllülük çerçevesinde yürütülür. Yeterlik sınavını başaranlar ya da yeterlik belgesi alanlar 10 yıl sonra yeniden belgelendirme sürecine dâhil olur.

Aşağıdaki iki koşuldan herhangi biri gerçekleştiğinde kişi yeniden belgelendirilir.

- (i) Tıbbi Patoloji alanında yapılan Sürekli Tıp Eğitimi/Sürekli Mesleki Gelişim etkinliklerine katılmış olmak ve 10 yılda en az 250 STE/SMG kredisi almak. Bu kredilerin 100'ünün son 5 yılda alınmış olması şarttır. Bir yılda 100 STE/SMG kredisinden fazlası değerlendirmeye alınmaz.
- (ii) Yazılı ve sözlü belgelendirme sınavında başarılı olmak.

8 - Yürürlük

8.1 - Bu yönerge PDF Yönetim Kurulunda kabul edildikten ve Yeterlik Genel Kurulunda onaylandıktan sonra yürürlüğe girer.

9 - Yürütme

9.1 - Bu yönergeyi Tıbbi Patoloji Yeterlik Yürütme Kurulu yürütür.

10 - Özel Durumlar

10.1 – Bu yönergenin yürürlüğe girdiği tarihte Profesör ve Doçent ünvanına sahip olanlar Yeterlik Kuruluna gerekli belgelerle başvurdukları takdirde sınav yapılmaksızın bir defaya mahsus ve yeniden belgelendirme süreci başlayana dek geçerli olmak üzere Yeterlik Belgesini almaya hak kazanırlar. Bu belgelerin sınavsız verildiği belgede belirtilir.

10.2 - Bu yönergenin yürürlüğe girdiği tarihten sonraki beş yıl içinde Doçent ünvanını kazananlar Yeterlik Kuruluna gerekli belgelerle başvurdukları takdirde sınav yapılmaksızın bir defaya mahsus ve yeniden belgelendirme süreci başlayana dek geçerli olmak üzere Yeterlik Belgesini almaya hak kazanırlar. Bu belgelerin sınavsız verildiği belgede belirtilir.

10.3 Bu yönergenin yürürlüğe girdiği tarihte tıbbi patoloji uzmanı olanlar, takip eden beş yıl içinde yıl başına 20 puandan az olmamak üzere en az 100 STE/SMG kredisi ile, altı ay içerisinde Yeterlik Kuruluna gerekli belgelerle başvurdukları takdirde sınav yapılmaksızın bir defaya mahsus ve yeniden belgelendirme süreci başlayana dek geçerli olmak üzere Yeterlik Belgesini almaya hak kazanırlar. Bu belgelerin sınavsız verildiği belgede belirtilir.

10.4 – Tıbbi Patoloji alanında uluslararası yeterlik belgelerine sahip olup belgeleri Yeterlik Yürütme Kurulu tarafından onaylanan patoloji uzmanlarına talepleri üzerine sınavsız olarak yeterlik belgesi düzenlenir. Bu belgelerin sınavsız verildiği belgede belirtilir.

10.5 - Yabancı bir ülkede Tıbbi Patoloji uzmanlığını tamamlayan ve o ülkenin yeterlik sınavına girmeye hak kazanan adaylar Tıbbi Patoloji uzmanlığı yeterlik sınavına giriş şartlarına uygun olduklarını belgelendirdikleri takdirde sınava girmeye hak kazanabilirler. Bu adaylar için aranacak şartlar ve izlenecek kurallar Türkiye'de uzmanlık eğitimi yapanlarla aynıdır. Yabancı bir ülkede Tıbbi Patoloji uzmanlığını tamamlayan kişilerin uzmanlık diplomasında Türkiye denkliği gereklidir.

10.6 - İlk yeterlik sınavı bu yönergenin yürürlüğe girdiği tarihten itibaren en geç 2 yıl içerisinde yapılır. İlk sınav yapılmadan önce Eğitim Programlarını Geliştirme Komisyonu'nun eğitim programı geliştirme ve standartları belirleme çalışmalarını tamamlamış olması ve sınavlara başlamak için "olumlu" görüş bildirmesi beklenir.

10.7 - İlk Yeterlik Genel Kurulu Tıbbi Patoloji uzmanlık belgesi bulunan PDF'nu oluşturan derneklerin üyelerinden oluşur.

10.8 - Tıbbi Patoloji Yeterlik Kurul yönergesinde yapılacak değişiklik önerileri Yürütme Kurulu'nun veya Genel Kurul toplam üye sayısının %10'unun yazılı, imzalı önerisi üzerine genel kurulda tartışılarak oylanır ve katılanların oy çokluğu ile değişiklik gerçekleşir