

Patoloji Uzmanlık Eğitim Programlarının Akreditasyonu Yönergesi

Giriş

Akreditasyon çalışmaları, öz değerlendirme raporları, kurum ziyaretleri ve akreditasyon kararı aşamalarından oluşmaktadır.

Başvuru: Patoloji uzmanlık eğitiminin akreditasyonu için başvurular program sorumlusu ve eğitimin gerçekleştiği kurumun yöneticisi tarafından her yılın **Ocak ayı** sonuna kadar Patoloji Dernekleri Federasyonu (PDF) Başkanlığı'na yapılır. PDF Başkanlığı başvuruları Yeterlik Kurulu Yürütme Kurulu Başkanı aracılığı ile Akreditasyon Komisyonu'na iletir.

Akreditasyon için başvuran kurum, bu sırada uygulanan eğitim programı ile ilgili bir özdeğerlendirme raporunu da sunar. Rapor, Akreditasyon Komisyonu tarafından geliştirilen, Yeterlik Kurulu'nun belirlediği özellikleri (Ek 1) kapsayan bir biçimde (formatta) hazırlanır (Ek 2). Rapor hazırlığı sırasında eğitimcilerin ve uzmanlık öğrencilerinin görüşleri alınır.

İlk değerlendirme: Başvurunun usul yönünden uygunluğu, Akreditasyon Komisyonu Başkan ve Sekreteri tarafından değerlendirilir. Varsa eksiklerin giderilmesi için iletişim kurulur.

Ziyaret kararı: Başvuruları ve özdeğerlendirme raporları usul yönünden uygun olan programların yerinde değerlendirme amacıyla ziyaret edilmesi, Yeterlik Kurulu Yürütme Kurulu tarafından **Şubat ayı** sonuna kadar karara bağlanır. Ziyaretler için uygun başvuru sırasına göre karar verilir.

Ziyaret Komisyonu: PDF Yeterlik Kurulu Yürütme Kurulu, Yeterlik Belgesine sahip ve Akreditasyon Ziyareti konusunda eğitim almış üç uzman ve bir uzmanlık öğrencisinden oluşan Ziyaret Komisyonu'nu belirler. Ziyaret Komisyonu'nda yer alacak kişilerin ilgili programla çıkar çatışması olmamasına özen gösterilir. Ziyaret edilecek kurum komisyonunda yer alacak kişilere itiraz ederse bu durum tekrar değerlendirilir. Komisyon'da yer alacak beşinci kişi Uzmanlık Dernekleri Eşgüdüm Kurulu tarafından belirlenir. Akreditasyon süreçlerinde görev alacak uzman ve uzmanlık öğrencileri için Ulusal Patoloji Kongresi sırasında kurslar düzenlenir.

Kurum ziyareti: Ziyaret Komisyonu kendi içinden bir başkan ve raportör seçer. Program sorumlusuyla iletişim kurularak **Mayıs ayı** sonuna kadar gerçekleşmek üzere bir günlük bir ziyaret planı yapılır. Ziyaretler sırasında eğitimciler, teknik elemanlar ve uzmanlık öğrencileri ile gruplar halinde veya toplu görüşmeler yapılabilir. Komisyonunda yer alan uzmanlık öğrencisi ziyaret sırasında ziyaret edilen kurumun uzmanlık öğrencileri ile yapılan görüşmelerde yer alır. Program ziyaretleri sırasında kullanılacak formlar Akreditasyon Komisyonu tarafından hazırlanır (Ek 3a, Ek 3b). Ziyaret Komisyonlarının raporları **Haziran ayı** sonuna kadar Akreditasyon Komisyonuna iletilir (Ek 4).

Akreditasyon kararı: "Öz değerlendirme raporu" ve "Ziyaret raporu", Akreditasyon Komisyonu'nun takip eden ilk toplantısında değerlendirilerek **Eylül ayı** sonuna kadar karara bağlanır ve Yeterlik Kurulu Başkanlığı'na iletilir. Akreditasyon Kararı PDF tarafından onaylandığında geçerlilik kazanır. Karar ilgili program sorumlusuna ve kurum yöneticisine yazılı olarak bildirilir. Karara yapılacak itirazlar PDF Yeterlik Kurulu Yürütme Kurulu tarafından öncelikle değerlendirilerek sonuçlandırılır.

Akreditasyon Belgesi: O yılın Ulusal Patoloji Kongresi sırasında ilgili eğitim programı için 5 yıl süreyle geçerli bir "Akreditasyon Belgesi" verilir. Belge Akreditasyon Komisyonu, Yeterlik Kurulu ve PDF Başkanları tarafından imzalanır.

Giderler: Akreditasyon süreçleriyle ilgili giderlerin karşılanması konusunda PDF yetkilidir.

Ekler:

1. Uzmanlık Eğitimi Ulusal Standartlar Rehberi
2. Özdeğerlendirme rapor hazırlama rehberi
3. Ziyaret Komisyonu görüşme formları (a. Eğitimciler, b. Uzmanlık öğrencileri için)
4. Ziyaret Komisyonu rapor formu